

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ Y TẾ

Số: 2057/SYT-CNTT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 02 năm 2026

V/v rà soát việc gửi, nhận văn bản điện tử
qua Hệ thống liên thông văn bản

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc



Thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc triển khai Phần mềm Quản lý văn bản dùng chung Thành phố, Sở Y tế đã triển khai gửi, nhận văn bản điện tử qua phần mềm Quản lý văn bản dùng chung Thành phố. Để kịp thời nắm bắt tình hình gửi, nhận văn bản điện tử, Sở Y tế đề nghị các đơn vị thực hiện các nội dung sau:

- Rà soát việc gửi, nhận văn bản điện tử của đơn vị thông qua phần mềm liên thông văn bản; trường hợp không gửi, nhận được văn bản điện tử hoặc gặp khó khăn trong quá trình gửi, nhận văn bản điện tử với Sở Y tế, đề nghị đơn vị phản hồi về Phòng Công nghệ thông tin – Sở Y tế trước ngày 12/02/2026 để phối hợp xử lý.

- Cử cán bộ làm đầu mối phụ trách công tác gửi, nhận văn bản điện tử của đơn vị (họ tên, chức vụ, số điện thoại) nhằm bảo đảm thông tin liên hệ, phối hợp khi cần thiết.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị liên hệ Ông Lê Minh Tuấn – Chuyên viên Phòng Công nghệ thông tin, Sở Y tế, số điện thoại: 0938 670 963 để được hướng dẫn. /.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, CNTT.
(LTTQ, LMT/01)

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Anh Dũng

Quang

- TCH

- KHN

- Lưu

11/02/2026

Lu

